

Om godkännande av utbildningsanordnare i plåtslageri- och ventilationsbranschen



Innehåll

1. Inledning
2. Utbildningsformer
 - A Skolförlagd gymnasieutbildning
 - B Företagsförlagd gymnasieutbildning
 - C Företagslärlingar
 - D Arbetsmarknadsutbildning
 - E Kommunal vuxenutbildning
3. Kriterier för utbildningsanordnare
 - 3.1 Kursplan
 - 3.2 Samverkan med plåtslageri- respektive ventilationsbranschens beslutande organ
 - 3.3 Kompetens
 - 3.4 Arbetsförhållanden
4. Ansökan
5. Avtal

1. Inledning

I syfte att främja en ändamålsenlig rekrytering och yrkesutbildning inom plåtslageri- respektive ventilationsbranschen har Plåtslageriernas Riksförbund och Svenska Byggnadsarbetareförbundet genom avtal reglerat att detta arbete skall organiseras av PVF Plåt & Vent Yrkesnämnd (nedan Yrkesnämnden)

För godkännande av de olika aktörer som tillhandahåller eller önskar erbjuda utbildning i plåtslageri- och ventilationsyrket har Yrkesnämnden utformat och fastställt kriterier för godkännande av utbildningsanordnare. Utbildningen kan helt eller delvis avse grundutbildning och/eller vuxenutbildning. Kriterierna omfattar nedanstående utbildningsformer. Syftet med dessa kriterier är att säkerställa utbildningens kvalitet, men även genom samverkan med utbildningsanordnaren utveckla och förnya utbildningens innehåll med avseende på marknadens krav på ett traditionellt och modernt plåtslageri- och ventilationsarbete. I den information som lämnas till kommande elever är det också en fråga om varje branschs trovärdighet att utbildningsanordnaren är godkänd.

2. Utbildningsformer

A Skolförlagd gymnasieutbildning

Utbildningen innefattar de elever som utbildas enligt gymnasieskolans byggprogram eller motsvarande, där skolan i egen regi tillhandahåller utbildning. Maximalt 15 veckor arbetsplatsförlagt lärande (APL).

B Företagsförlagd gymnasieutbildning

Utbildningen innefattar de elever som utbildas i enlighet med gymnasieskolans byggprogram eller motsvarande, men där skolan saknar tillgång till egen utbildning, varvid den praktiska utbildningen förläggs som företagsförlagd utbildning. Kompletterande utbildning hos av Yrkesnämnden anvisad utbildare krävs.

C Företagslärling

Lärling som anställs i företaget ut föregående plåtslageriutbildning. Kompletterande utbildning hos av Yrkesnämnden anvisad utbildare krävs.

D Arbetsmarknadsutbildning

En arbetsmarknadsutbildning som upphandlats av Arbetsförmedlingen. I detta sammanhang kan noteras att med vuxenutbildning menas en utbildning som påbörjas efter personen fyllt 20 år.

E Kommunal vuxenutbildning

Vuxen elev med studiemedel som genomgår grundutbildning under ca ett år med periodvis företagsförlagd- och periodvis skolförlagd utbildning.

3. Kriterier för utbildningsanordnare

3.1 Kursplan

För att garantera plåtslageri- respektive ventilationsbranschen en enhetlig utbildning av medarbetare med en kompetens som svarar mot marknadens krav på efterfrågad kvalitet och service har Yrkesnämnden utarbetat dessa kriterier för godkännande av utbildningsanordnare. Med fokus på utveckling av medarbetarens kompetens, där utbildningen skall leva upp till kundens krav på god kvalitet har för ändamålet plåtslageri- respektive ventilationsbranschen i samverkan utarbetat särskilda kursplaner för såväl gymnasie- som arbetsmarknadsutbildning.

Mot att sökanden erhåller Yrkesnämndens godkännande som utbildningsanordnare förbinder sig densamme att genomföra utbildningen enligt den kursplan som fastställts för varje utbildningsform, men även anpassa utbildningen till eventuell revidering av dessa kursplaner. Detta gäller för utbildningsformerna A, B, D och E

3.2 Samverkan med ventilations- och plåtslageribranschens beslutande organ

För att säkerställa plåtslageri- respektive ventilationsbranschens långsiktiga behov av kompetent arbetskraft är det av vikt att arbetet genom samverkan kan organiseras och samordnas på ett ändamålsenligt sätt. Sedan sökanden meddelats besked om godkännande skall för den skull representanter för Lokala Yrkeskommittéen kallas till ett planeringsmöte som hålls innan utbildningen påbörjas. Vid mötet skall parterna gå igenom kursplanen, precisera formerna för informationsutbyte samt behandla övriga frågor av betydelse för parternas samverkan. Utbildningsanordnaren skall kalla till möte. Vid mötet skall protokoll föras, där upprättat protokoll kan tjäna som arbetsordning för gruppens fortsatta arbete.

Utbildningsanordnaren skall på Lokala Yrkeskommittéens begäran lämna uppgift om hur utbildningen fortskrider i förhållande till kursplanen. Om utbildningen inte fortlöper som planerat skall Lokala Yrkeskommittéen underrättas härom varvid parterna skall/kan genomföra de ändringar av utbildningen som förhållandena ger anledning till.

Efter genomförd utbildning förbinder sig utbildningsanordnaren till Lokala Yrkeskommittéen, för varje kursdeltagare avge ett betyg samt skriftligt omdöme. Dokumentationen ligger därefter till grund för Yrkesnämndens bedömning av deltagarens resterande utbildningstid och inplanering av examensprov.

Genom Utbildningsanordnaren får varje kursdeltagare ett betyg och kursintyg, som anger utbildningens innehåll och omfattning.

3.3 Kompetens

Utbildningen skall genom Utbildningsanordnarens försorg ledas av en därtill lämpad person. Kravet på lämplighet tar inte bara sikte på yrkestekniskt kunnande utan även lärarens pedagogiska förmåga och erfarenhet av utbildning generellt. Till ansökan om godkännande till utbildningsanordnare skall med meritförteckning fogas en lista över de lärare som kommer att användas för utbildningen ifråga.

3.4 Arbetsförhållanden

Vid utbildningen skall de arbetsmiljöbestämmelser som regleras i gällande lagar, föreskrifter jämte kollektivavtalet för plåtslageri- respektive ventilationsyrket beaktas. Valet av lokaler skall liksom den utrustning som används vara anpassad och lämplig för utbildningen. Lokala Yrkeskommittéen förutsätts innan besked om godkännande av sökanden som utbildningsan-

ordnare få möjlighet att genom besök av utbildningslokalerna skaffa sig kännedom om lokaliteterna och andra förhållanden av betydelse för bedömningen.

4. Ansökan

För godkännande till utbildningsanordnare skall sökanden till Yrkesnämnden skriftligen inge ansökan med redogörelse för nedanstående förhållanden.

- Organisation
- Utbildningsform
- Utbildningsplan
- Lärarkompetens
- Utbildningslokaler
- Utrustning
- Referenser
- Organisationsnummer
- Kontaktperson

Yrkesnämndens beslut grundas på vad handlingarna innehåller samt inhämtat yttrande från den Lokala Yrkeskommittéen. För att ärendet skall bli så utrett som omständigheterna kräver skall sökanden på anmodan av Yrkesnämnden eller den Lokala Yrkeskommittéen komplettera sin ansökan. Förfarandet är skriftligt. Med skriftligt menas information som kan läsas och lagras, där överföringssättet kan vara post, fax eller e-post.

Ärendet skall avgöras utan dröjsmål.

Om Yrkesnämndens beslut går sökanden emot skall det av beslutet framgå de skäl som bestämt utgången.

Finner Yrkesnämnden att ett beslut är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter eller av annan anledning, kan Yrkesnämnden efter omprövning ändra beslutet.

5. Avtal

Sedan sökanden meddelas besked om godkännande till utbildningsanordnare upprättas avtal mellan parterna.

Mellan PVF Plåt & Vent Yrkesnämnden (nedan kallat Yrkesnämnden) och (nedan kallat Utbildningsanordnaren) har denna dag träffats följande

AVTAL

1. Bakgrund

Yrkesnämnden är ett samarbetsorgan mellan Plåtslageriernas Riksförbund och Svenska Byggnadsarbetareförbundet, vars uppdrag är att utöva tillsyn över och främja en ändamålsenlig utbildning i plåtslageri- respektive ventilationsbranschen.

Utbildningsanordnaren bedriver genom sin verksamhet yrkesutbildning i

2. Ändamål

För att plåtslageribranschen garanteras en enhetlig kvalitet på utbildningen av medarbetare har PVF Plåt & Vent Yrkesnämnden för ändamålet utarbetat och fastställt kriterier för godkännande av utbildningsanordnare.

3. Utbildningsanordnarens åtaganden

Genom detta avtal, som omfattar utbildningsformen förbinder sig Utbildningsanordnaren,

att genomföra utbildningen i enlighet med de förutsättningar som framgår av ingivna ansökningshandlingar vilka legat till grund för Yrkesnämndens bedömning vid godkännande av utbildningsanordnare, i enlighet med de handlingar som framgår av bilaga 1.

samt att följa de kriterier som fastställts av Yrkesnämnden, vilka framgår av bilaga 2.

4. Yrkesnämndens åtaganden

Genom detta avtal förbinder sig Yrkesnämnden,

att fortlöpande informera Utbildningsanordnaren om eventuella revideringar av gällande kursplaner,

samt att hålla register över godkända utbildningsanordnare.

5. Förtida uppsägning

Om någondera parten bryter mot detta avtal och rättelse ej vidtas efter skriftlig anmodan, äger den andra parten rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande.

6. Giltighetstid

Detta avtal gäller 3 år från avtalets undertecknande. Avtalet förlängs med ett år i taget, såvida inte avtalet skriftligen sägs upp minst en månad före avtalstidens utgång.

Detta avtal har upprättats i två exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

.....den

PVF Plåt & Vent Yrkesnämnd

Utbildningsanordnaren
